

Unitatea școlară

NR. _____
ziua _____ luna _____ anul _____

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI MUREȘ
INTRARE NR. _____
ziua _____ luna _____ anul _____

Domnule Director,
(cerere de concediu fără plată, conform art. 184, alin. (9) din Legea nr. 198 /2023,
pe timp de un an școlar, o dată la 10 ani)

Subsemnatul(a) _____, adresa _____,
tel. _____, județul Mureș, încadrat(ă) în muncă în calitate de **titular(ă)** pe postul / catedra
de _____, limba de predare _____, de la unitatea școlară
_____, din localitatea _____, județul Mureș, vă rog să-mi
apropați un concediu fără plata salariului pentru perioada

_____ - _____
(zi-lună-an) - (zi-lună-an)

pentru motivele _____

Menționez că am o vechime de _____ ani, am absolvit _____
în anul _____ și că **în ultimii 10 ani** am beneficiat, conform prevederilor art. 255, alin. (8) din Legea nr. 1
/2011/art. 184, alin.9 din Legea nr.198/2023, de următoarele concedii fără plată:

Nr. crt.	Perioada de concediu fără plată	Nr. și data actului	Autoritatea care a eliberat actul
1.			
2.			
3.			
4.			

Anexez următoarele acte doveditoare:

- 1. Certificatul de căsătorie (copie confirmată prin semnătură și ștampilă de directorul școlii), în cazul modificării numelui;**

Loc. _____,
Data _____

Semnătura petentului(ei),

Certificăm exactitatea datelor din prezenta cerere și răspundem de consecințele produse prin
furnizarea unor date eronate.

Aprobat în Consiliul de administrație al unității de învățământ din data de _____, pentru care a
fost emisă Decizia nr...../..... pe care o atașăm prezentei.

*Cererea va fi însoțită de adresa de adăugare a postului eliberat în aplicația informatică.

Director,

(Numele și prenumele)

(Semnătură și ștampilă)

L.S.

Secretar,

(Numele și prenumele)

(Semnătură)

Prezenta a fost întocmită în 3 (trei) exemplare în original:

1. Un exemplar pentru cadru didactic solicitant
2. Un exemplar va fi transmis IȘJ Mureș
3. Un exemplar pentru serviciul secretariat.